

УТВЕРЖДА

Директ



СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей
оставшихся без попечения родителей
«Центр содействия семейному воспитанию № 5»
Г.В.Петровск
2020

План

**мероприятий по противодействию коррупции в
СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
«Центр содействия семейному воспитанию № 5» (далее – Центр №5)
на 2021 год**

Настоящий план определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5», систему и перечень программных мероприятий направленных на противодействие коррупции в учреждении

Цели и задачи

Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Задачи:

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения

Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейн воспитанию № 5» осуществляется директором учреждения и Комитетом по вопросам законности, правопорядка и безопасности.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР, юристконсульт
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: <ul style="list-style-type: none"> • совещаниях при директоре; • общих собраниях трудового коллектива; 	2 раза в год	Директор, заместитель директора по УВР, юристконсульт
1.3. Предоставление СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5» отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции.	По запросу	Директор, заместитель директора по УВР
1.4. Приведение локальных нормативных актов учреждения в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Директор, юристконсульт
2. Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции		
2.1. Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга	До 30 апреля	Директор
2.2. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Директор
2.3. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	В течение года	Директор, специалист по гос. закупкам
2.4. Распределение выплат стимулирующего характера работникам учреждения	В течение года	Комиссия по

<p>2.5.Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников учреждения, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>распределению стимулирующих выплат</p>
<p>2.6.Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение</p>	<p>постоянно</p>	<p>Директор, Специалист по кадрам</p>
<p>2.7.Проведение «Дня правовой помощи детям»</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Заместитель директора по УВР, специалисты социальной службы</p>
<p>2.8.Проведение дней правовых знаний совместно с представителями правоохранительных органов, юристов</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Директор заместитель директора по УВР, специалисты социальной службы</p>
<p>2.9.Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Январь</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР</p>
<p>2.10.Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.</p>	<p>Ноябрь-декабрь</p>	<p>Комиссия по инвентаризации</p>
<p>2.11.Проведение внутреннего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведения воспитательских занятий; • расхождение денежных средств; • организация питания воспитанников; • соблюдением прав всех участников образовательного процесса, воспитательного; 	<p>постоянно</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР, заместитель директора по социальной работе</p>
<p>3. Анतिकоррупционное воспитание и антикоррупционная пропаганда</p>		
<p>3.1. Консультирование сотрудников учреждения по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства</p>	<p>По необходимости</p>	<p>Директор, юрисконсульт</p>
<p>3.2.Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы в СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР, юрисконсульт</p>

родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5»

4. Взаимодействие СПБ ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5» и граждан

1. Размещение на мобильном стенде оперативной (и др.) информации по фактам коррупции.	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
2. Размещение в учреждении информации о приеме руководителя центра.	Постоянно	Директор
3. Размещение информации о деятельности СПБ ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5» на официальном сайте.	Постоянно	Директор, ответственный за ведение сайта организации