

УТВЕРЖДАЮ

Директор

СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей  
«Центр содействия семейному воспитанию № 5»

С.В. Жукаускаiene

2017 г.

**План  
мероприятий по противодействию коррупции в  
СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному  
воспитанию № 5» (далее – Центр №5)  
на 2018 год**

Настоящий план определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении

**Цели и задачи**

**Цели:**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

**Задачи:**

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания ;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения

**План  
мероприятий по противодействию коррупции в  
СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному  
воспитанию № 5» (далее – Центр №5)  
на 2018 год**

Настоящий план определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении

**Цели и задачи**

**Цели:**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

**Задачи:**

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания ;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения

**Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5» осуществляется директором учреждения и Комитетом по вопросам законности, правопорядка и безопасности.

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР, юриисконсульт
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области	2 раза в год	Директор,

<p>противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• совещаниях при директоре;</li> <li>• общих собраниях трудового коллектива;</li> </ul>		зам. директора по УВР, юриисконсульт
1.3.Предоставление СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5» отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции .	По запросу	Директор
1.4.Приведение локальных нормативных актов учреждения в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Директор
<b>2.Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1.Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в <b>Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга</b>	До 30 апреля	Директор
2.2.Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Директор
2.3.Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	В течение года	Директор Юриисконсульт
2.4.Распределение выплат стимулирующего характера работникам учреждения	В течение года	Комиссия по распределению стимулирующих выплат
2.5.Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников учреждения, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	1 раз в квартал	Директор
2.6.Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение	постоянно	Специалист по кадрам
2.7.Проведение «Дня правовой помощи детям»	ноябрь	Социальные педагоги
2.8.Проведение дней правовых знаний совместно с представителями правоохранительных органов, юристов	Ежеквартально	Директор Зам. директора по УВР Социальные педагоги
2.9.Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Директор, зам. директора по УВР

2.10. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.11. Проведение внутреннего контроля: <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация и проведения воспитательских занятий;</li> <li>• расходование денежных средств;</li> <li>• организация питания воспитанников;</li> <li>• соблюдением прав всех участников образовательного процесса, воспитательного;</li> </ul>	постоянно	Директор, зам. директора по АХР, зам. директора по УВР воспитатель
<b>3. Антикоррупционное воспитание и антикоррупционная пропаганда</b>		
3.1. Консультирование сотрудников учреждения по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Директор, юристконсульт
3.2. Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы в СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5»	В течение года	Зам. директора по УВР, юристконсульт
<b>4. Взаимодействие СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5» и граждан</b>		
1. Размещение на мобильном стенде оперативной (и др.) информации по фактам коррупции.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
2. Размещение в учреждении информации о приеме руководителя центра.	Постоянно	Директор
3. Размещение информации о деятельности СПб ГБУ центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 5» на официальном сайте.	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР, ответственный за ведение сайта организации